

# 高雄市燕巢區燕巢國民小學

## 中長程教育發展計畫

期 程

(107年1月至110年12月)

# 高雄市燕巢區燕巢國民小學107-110年度中長程教育發展計畫

## 學校人員簽章

| 各處室主管 |      |      |      | 校長 |
|-------|------|------|------|----|
| 教務主任  | 學務主任 | 總務主任 | 輔導主任 |    |
|       |      |      |      |    |
| 分校主任  | 會計主任 | 人事主任 |      |    |
|       |      |      |      |    |

(因應各級學校組織編制調整)

中華民國106年 3 月 22 日

# 高雄市燕巢區燕巢國民小學107-110年度中長程教育發展計畫目錄

|                           |      |
|---------------------------|------|
| 107-110年中長程教育發展計畫摘要表----- | (4)  |
| 壹、計畫緣起-----               | (5)  |
| 一、依據-----                 | (5)  |
| 二、未來環境預測-----             | (5)  |
| 貳、學校背景與分析-----            | (5)  |
| 一、學校基本資料-----             | (6)  |
| 二、學校願景與目標-----            | (7)  |
| 三、學校SWOT分析-----           | (8)  |
| 四、學校特色-----               | (14) |
| 參、計畫發展與執行-----            | (15) |
| 一、計畫目標-----               | (15) |
| 二、執行策略與內容-----            | (16) |
| 三、預期效益-----               | (22) |
| 肆、經費需求-----               | (22) |
| 一、資本門經費需求-----            | (23) |
| 二、經常門經費需求-----            | (25) |
| 三、新興及連續性公共工程計畫方案-----     | (27) |
| 伍、自評及檢核-----              | (28) |
| 附件                        |      |
| 一、校舍興建年代配置平面圖-----        | (36) |
| 二、學校基本資料表-----            | (37) |

# 高雄市燕巢區燕巢國民小學107-110年度中長程教育發展 計畫摘要表

|              |   |            |            |           |
|--------------|---|------------|------------|-----------|
| <b>學校名稱</b>  | 高雄市燕巢區燕巢國民小學  |            |            |           |
| <b>計畫依據</b>  | (一)教育經費編列與管理法第12條。<br>(二)高雄市政府教育局105年11月30日高市教小字第10537501900號函。   |            |            |           |
| <b>計畫目標</b>  | <p>依循本市教育願景深耕本土、放眼國際、翻轉創新為主軸<br/>建立本校人文、卓越、創新的共同願景，設定以下目標：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 實施人性領導，強化行政效能</li> <li>2. 精進本土課程與教學，提升學生競爭力</li> <li>3. 支持教師發展，促進專業成長，強化國際視野</li> <li>4. 引導學生適性發展，促激發學生潛能</li> <li>5. 建構友善校園、促進學生全人發展，建立人文校園</li> <li>6. 鼓勵家長參與、統整社區資源</li> <li>7. 翻轉創新，規劃優質校園、營造良好學習環境</li> </ol> |            |            |           |
| <b>執行期程</b>  | 自107年1月1日起至110年12月31日止  |            |            |           |
| <b>總經費需求</b> | <b>年度</b>   | <b>資本門</b> | <b>經常門</b> | <b>合計</b> |
|              | 107年  | 5250       | 240        | 5490      |
|              | 108年  | 1550       | 240        | 1790      |
|              | 109年  | 4250       | 240        | 4490      |
|              | 110年  | 750        | 240        | 990       |
|              | 合計  | 11800      | 960        | 12760     |

製表：黃文慶（單位：千元）

# 高雄市燕巢區燕巢國民小學107-110年中長程教育發展計畫

106年1月18日提交校務會議審議通過

106年3月20日修訂(依教育局複審結果)

## 壹、計畫緣起

### 一、依據

- (一)教育經費編列與管理法第12條。
- (二)高雄市政府教育局105年11月30日高市教小字第10537501900號函。

### 二、未來環境預測

- (一)本校目前29班(包含分校6班、幼兒園1班)，因應未來學童人數減少、教育部降低班級人數政策，本校班級數將維持現況。
- (二)配合新課綱課程、數位資訊化時代，在教學上運用多媒體已是不可或缺，因此，每班充實多媒體設備，加強教師多媒體及資訊運用能力為今後推展重點。
- (三)為增強學生閱讀習慣，提升學生寫作能力，因此提升本校圖書室為學習與教學資源中心，刻不容緩之目標。
- (四)讓行政組織有效能：數位、視訊與知識管理持續推動。
- (五)讓教學活動展專業：教師專業發展與社群運作持續蓬勃發展。
- (六)校務系統需整合：人力流程、經營流程、策略流程的檢核與數位分享讓精實管理能滲入學校內。
- (七)活動情境互動化：點線面體的建構學校與社區的整體學習地圖。
- (八)資源需整合：積極盤點、開源節流、技工友專業提升、跨業結盟等

## 貳、學校背景與分析

### 一、學校基本資料

- (一)校地面積：13969方公尺
- (二)校舍設施：

| 編號 | 項目名稱   | 數量 | 堪用情形 | 備註 |
|----|--------|----|------|----|
| 1  | 普通教室   | 28 | 堪用   |    |
| 2  | 特教班教室  | 2  | 堪用   |    |
| 3  | 幼兒園教室  | 2  | 堪用   |    |
| 4  | 專科教室   | 11 | 堪用   |    |
| 5  | 資訊教室   | 1  | 堪用   |    |
| 6  | 圖書館    | 1  | 老舊簡陋 |    |
| 7  | 行政用辦公室 | 6  | 堪用   |    |
| 8  | 會議室    | 1  | 良好   |    |

|    |        |    |      |  |
|----|--------|----|------|--|
| 9  | 視聽教室   | 1  | 老舊簡陋 |  |
| 10 | 活動中心   | 1  | 良好   |  |
| 11 | 廁所     | 15 | 堪用   |  |
| 12 | 地下室集合場 | 1  | 堪用   |  |
| 13 | 籃球場    | 1  | 堪用   |  |
| 14 | 田徑場    | 1  | 破損   |  |
| 15 | 停車場    | 1  | 堪用   |  |
|    |        |    |      |  |

(三)班級數、學生及教師人數：目前班級29班，學生539人，預計四年後班級數維持29班。

| 學年度 | 普通班(含分校) |     |    | 特教班(含資源班) |    |    | 幼兒園 |    |    | 合計 |     |    |
|-----|----------|-----|----|-----------|----|----|-----|----|----|----|-----|----|
|     | 班級       | 學生  | 教師 | 班級        | 學生 | 教師 | 班級  | 學生 | 教師 | 班級 | 學生  | 教師 |
| 106 | 28       | 539 | 46 | 2         | 15 | 4  | 1   | 30 | 2  | 31 | 584 | 52 |
| 107 | 28       | 524 | 46 | 2         | 16 | 4  | 1   | 30 | 2  | 31 | 570 | 52 |
| 108 | 28       | 515 | 46 | 2         | 16 | 4  | 1   | 30 | 2  | 31 | 561 | 52 |
| 109 | 28       | 516 | 46 | 2         | 16 | 4  | 1   | 30 | 2  | 31 | 562 | 52 |
| 110 | 28       | 517 | 46 | 2         | 16 | 4  | 1   | 30 | 2  | 31 | 563 | 52 |

(四)學校餘裕空間現況使用情形及預估107-110年數量及使用情形

| 年度  | 餘裕空間數量(間) | 使用情形        |
|-----|-----------|-------------|
| 106 | 2         | 樂齡及補救教學專用教室 |
| 107 | 2         | 樂齡及補救教學專用教室 |
| 108 | 2         | 樂齡及補救教學專用教室 |
| 109 | 2         | 樂齡及補救教學專用教室 |
| 110 | 2         | 樂齡及補救教學專用教室 |

(五)教職員編制：本(105)學年現行教師編制有教師44人(校長1人，小學部導師28人，科任3人，兼任組長8人，兼任主任5人，幼兒園園長1人，幼兒園教師2人，資源班教師2人)，師資學歷研究所占33%，大學及大專院校占57%；行政人員6人(護理師、事務組、幹事)，校警0人，工友4人，總計59人。

| 類別 | 校長 | 普通班<br>導師 | 兼任主任<br>(含幼兒園) | 兼任<br>組長 | 科任<br>教師 | 幼兒園<br>教師 | 特教班<br>教師 | 行政<br>人員 | 技工<br>工友 | 業務<br>助理 | 契約教<br>保員 | 合計 |
|----|----|-----------|----------------|----------|----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|-----------|----|
| 博士 | 0  |           |                |          |          |           |           |          |          |          |           |    |
| 碩士 | 1  | 7         | 4              | 6        | 2        |           | 1         |          |          |          |           | 21 |
| 學士 | 0  | 21        | 1              | 2        | 1        | 2         | 1         | 4        |          |          | 1         | 33 |
| 專科 | 0  |           |                |          |          |           |           |          |          |          |           | 0  |
| 其他 | 0  |           |                |          |          |           |           |          | 4        | 1        |           | 5  |
| 合計 | 1  | 28        | 5              | 8        | 3        | 2         | 2         | 4        | 4        | 1        | 1         | 59 |

## 二、學校願景與目標

### (一)學校願景

人文：身心健全、均衡發展、主動積極、勇於嘗試新事物。

卓越：追求卓越，邁向成功。

創新：樂於求新，改革創造，建立學校特色。

### (二)學校目標：

學生目標：認真負責、主動積極、多元學習、適性發展。

教師目標：富有教育熱忱、創新教學、追求專業成長。

家長目標：發揮父母效能、樂於親師合作、共同經營孩子的未來。

### 三、學校 SWOT 分析

#### (一)內部分析

| 因素    | 優勢 (S)  | 劣勢 (W)  |
|-------|---|---|
| 學校規模  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學校體育場育設施多。</li> <li>2. 校地狹長，校舍陸續更新有潛力。</li> <li>3. 學校團隊多具穩定發展性</li> <li>4. 校齡已達百年以上富歷史性</li> <li>5. 每一年級有3-4班富有學群競爭力</li> <li>6. 屬於中心學校資源較鄰近多。</li> </ol>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 為傳統鄉下型中心老學校，隔代教養多偶有少數學童受家庭影響，需多付出關心。</li> <li>2. 學區年輕人出外工作多，人口老化、年輕人減少，以致本校受少子化影響。</li> <li>3. 規模不大，學習空間較為不足。</li> </ol>  |
| 環境與設備 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 一間電腦教室，維護完善，定期更新</li> <li>2. 近來硬體設備增添甚多，較具競爭優勢（學生活動中心）</li> <li>3. 各年級有完善的視聽設備，且陸續更新投影機電視等視聽設備。</li> </ol>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 遊樂器材少，影響學生下課活動。</li> <li>2. 活動中心外部完工，內部設施欠缺</li> <li>3. 器材使用分配較為不均。</li> <li>4. 網路建置未普及需積極建置。</li> <li>5. 欠缺資源運用規劃，可運用之媒體資源略嫌不足。</li> <li>6. 分校有一危樓，需積極進行改善。</li> </ol> |
| 教師資源  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教師普遍資歷深，有經驗（雖無流動）、但高學歷，學養甚豐。</li> <li>2. 學社區合作多、教師教學認真、有專長和教學有方。</li> <li>3. 老師願意貢獻所長，有才華的老師很多，有潛力。</li> <li>4. 學校地處市區中心，較吸引人，因高積分調入，故教學經驗豐富。</li> </ol>    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 較少給予教師鼓勵機制，沒有給予他們發展的空間、時間和無專才專用</li> <li>2. 科任老師（學科專精）較少，影響孩子多元發展</li> <li>3. 各學年互動不足，班級王國狀況明顯。</li> </ol>  |
| 行政資源  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 做事情較積極、認真和負責</li> <li>2. 新任校長有衝勁，領導力強</li> <li>3. 主任年輕有為、學養豐富。</li> <li>4. 班級數多，編制內行政人員可敷使用</li> <li>5. 行政人員人數充足，兼具各項才能。</li> <li>6. 不斷發展教學知能進修。</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 各處室活動很多，有時忙不過來。</li> <li>2. 位於課程計畫妥善規劃，級任教師課程雜，班務多，無法做妥適配合。</li> <li>3. 學校老師眾多，且勇於表達意見，有時有不同意見產生。</li> <li>4. 組織文化較封閉，教師參與推動活動意願不高。</li> </ol>                          |

|    |   |  |
|----|---|--|
| 學生 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學生勇於表達自我多才多藝。</li> <li>2. 素質優、本身競爭力強和活潑好問</li> <li>3. 各方面刺激多。</li> <li>4. 懂得為自己爭取利益</li> <li>5. 態度大方、表達能力佳</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 城鄉差距大</li> <li>2. 家長過度呵護，獨立性不足</li> <li>3. 生活自理能力差</li> <li>4. 依賴、自大、驕縱、被動和不拘小節。</li> <li>5. 孩子如過動成性，造成管教上困擾。</li> </ol> |
|----|---|--|

## (二)外部分析

| 因素   | 機會點 (O)  | 威脅點 (T)   |
|------|--|---|
| 地理環境 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 位居燕巢區中心，距各項週邊社會機構近，附近有警察局、圖書館、區公所、農會、威靈寺等文教機構，文化刺激占優勢，資源取得方便。</li> <li>2. 位處於中華路旁，交通便利，學生上學方便。</li> <li>3. 可運用鄰近自然教室，可觀察動、植物生態，也可健行參觀古蹟。</li> <li>4. 距本區生態環境（雞冠山、阿公店水庫）近。</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 上下學車子多，學生上下學危險。</li> <li>2. 門禁鬆，出入容易，閒雜人等容易混入，造成安全死角。</li> <li>3. 假日易製造騷亂。</li> <li>4. 家長親自接送者眾，造成大塞車</li> </ol>  |
| 家長   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 家長主動支援學校。</li> <li>2. 多提供親子活動。</li> </ol>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 家長工作繁忙，忽略學童生活教育，只重課業。</li> <li>2. 家長干預多，往往在無形中給老師較多壓力。</li> <li>3. 家長較重視學生課業的成績表現。</li> <li>4. 家庭對學校作業方式介入太多，老師沒有自主權。</li> <li>5. 少子化後，對老師要求高。</li> </ol> |
| 社區參與 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教學資源取得方便。</li> <li>2. 可設計活動，配合社區資源，呈多元化。</li> <li>3. 文化氣息濃，陶冶性高</li> </ol>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學生少，有減班威脅。</li> <li>2. 社區統整力量不足。</li> <li>3. 有些較不適合學生前往的營業場所不少</li> </ol>   |

|      |  |   |
|------|--|---|
| 外部資源 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 雞冠山風景區方便田園教學</li> <li>2. 臨近公所、圖書館、警察局、雞冠山、衛生所、寺廟，適合做為教學資源運用。</li> <li>3. 附近公設多，交通網便利，文化資源豐富。</li> <li>4. 與工兵學校建立良善關係，增加學校發展有利要素。工兵學校前來支援交通導護工作。</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 文化風氣未盡樹立。</li> <li>2. 文化刺激欠便利，頻率少，不能與日常生活結合，多辦藝文活動。</li> <li>3. 平時的互動要適時適切，以適應時代的變遷。</li> </ol> |
|------|--|---|

### (三)因應策略

#### 1. S-O 策略：優勢強化，善用機會，發展學校特色，增加競爭力

##### 1-1讓行動增能--學校對於體育與藝文多元展能活動十分重視

- ◎推動全校閱讀本位課程(閱讀教育.小小說書人)，落實閱讀護照認證。
- ◎結合燕巢各社區相關資源，積極發展本土課程。
- ◎拔河.巧固球.樂樂棒球，各項活動積極推動。
- ◎配合榮譽制度，研擬並落實藝文、學生體育專長認證。
- ◎定期辦理英語展演活動(日、週、劇場、歌唱)並推展英文社群。

##### 1-2讓教師展能--教師專業發展與多元休閒活動

- ◎積極改善學校教學環境，提供親師生優質學習及生活環境。
- ◎積極規劃教師專業研究室，提供教師研究空間，裨益學子。
- ◎積極建構全校視訊系統，改善與提升教師教學與學生學習方法。
- ◎積極建構全校所有教室數位教學設備(例如：單槍與班級電腦添購)。
- ◎邀約成立教師專業發展團隊，目前已頗有成效(特教及體育社群)。
- ◎成立教師專業社群，讓教師持續精進。
- ◎教務處積極規劃多元多樣教師進修活動。

##### 1-3讓文化擴能--學校文化浸潤與優質環境建置

- ◎規劃預算經費，積極規劃學校文化走廊步道。
- ◎積極規劃學校校史室與情境空間，提供學生浸潤文化的薰冶。
- ◎規劃學生活動中心為藝術表演空間，定期及不定期進行展演活動。
- ◎規劃社團及文藝教室，讓孩子有空間表演。

##### 1-4讓情境發揮效益--規劃優質教學場域與學習情境

- ◎引進正隆紙圖書館，改建圖書館規格，提供優質閱讀環境及多功能學習與表演空間.讓孩子多一優質場域。
- ◎積極建置優質場域，改建專科教室，建構多元學習教室，提供學生多元學習與教師優質教學場域。
- ◎購置學生活動中心觀眾座椅及冷氣設備，提供師生，良好的學習、教學與集會場域。

◎改建活動中心舞台，讓孩子能有表演場域。

### 1-5讓人流源源不絕--開放學校空間，邀約家長與退休教師參與學校活動

◎成立專屬志工空間，讓退休教師能有專屬空間。

◎安排相關志工旅遊及活動，讓家校一體概念呈現。

◎學校地下室、活動中心、圖書館，提供社區民眾運動休閒及閱讀空間。

◎成立退休教師聯誼會，善用退休教師經驗與人力。

◎協助推動家長會正常運作，建立家長會人力智庫，善用家長人力。

### 1-6讓行政賦能--學校行政效能提升

◎定期會議(每週三)執行相關活動，讓行政維持一定效能。

◎暢通進修管道，加強行政人員數位資訊處理能力，發展知識管理。

◎文件資料全面E化，建構數位管理庫。

◎暢通溝通管道，邀約各類團體參與各項重大行政決議，並公告決議記錄。

◎加強產官學界連結，讓學校資源源源不絕。

◎擴大邀約鄰近學校、策略聯盟，共同辦理教師進修與提供學生學習活動。

### 1-7讓孩子受益--弱勢扶助與學生補救教學

◎讓有效支援管道引入支援弱勢學生補救教學活動。

◎積極申請各項救助民間及官方經費，協助弱勢家庭。

◎積極辦理補救教學等補救教學課程，讓孩子真正受益。

### 1-8讓社區投入--增進社區與家長職能

◎承辦家庭教育中心相關活動，讓親職教育在燕巢紮根。

◎定期積極辦理親職教育，提升家長父母職能。

◎積極邀約家長參與學校志工團體，提供服務與學習機會。

◎辦理各項大型學校活動，提供家長瞭解學生在校學習表現的機會。

◎配合教師晨會，邀約家長至校擔任晨間故事媽媽(爸爸)，協助班級經營。

### 1-9讓資源發揮最大益處--積極整合外在資源

◎與圖書館積極配合，讓閱讀活動確實在燕巢紮根。

◎積極參與學區各里活動，並邀約參與學校各項活動。

◎互動積極--積極與學區各里共同辦理相關活動，增進學校與社區情誼。

◎配合積極--與在地民意代表建立良好友善關係，積極爭取經費建設校園。

◎鏈結大學--邀約鄰近大學社團、在地皮影戲等藝術人士，推動藝文深耕。

◎積極與社區耆老、企業界，建立良善關係，提供學校各項活動經費之贊助。

## 2.0-S-W 策略：運用機會與優勢，轉化劣勢

### 2-1善用周遭地理環境，發展特色在地教學活動

◎善用泥火山、雞冠山、養女湖阿公店水庫生態環境，提供學生田園教學空間。

◎承辦本市戶外教育活動，開發多條戶外教育路線。

◎與義大醫院建立醫療諮詢夥伴，釐清親師生健康理念，建立健康自主管理。

## 2-2鏈結在地企業及資源並爭取經費，打造真五星(真有心)教學環境

- ◎積極爭取在地企業與民意代表之補助經費，改善學校環境與設備。
- ◎建置數位網絡、視訊與互動教學情境軟硬體。
- ◎數位教學設備添購與教學能力養成。
- ◎全校廁所設備整修工程。
- ◎全校各班數位教學設備建置（單槍與班級電腦添購）。
- ◎逐年申請經費，建置活動中心內部空調、視聽及收納座椅環境。

## 2-3善用優質人力，提升行政及教學質量

- ◎積極邀約退休教師協助辦理退休活動與擔任志工。
- ◎教師職務編排透明，邀約團隊共同討論，使行政支援教學，提升教師擔任行政意願。
- ◎引進各項專業師資，辦理課後社團及學校團隊，增進學生多元學習機會。
- ◎積極申請教育部補救教學，協助弱勢族群學習機會與提升生活能力。
- ◎善用專輔人力積極辦理個案輔導與團體輔導，協助學生正向發展。
- ◎規劃學校多元團隊，提升學生學習與展能機會，如籃球、羽球、巧固球、拔河、田徑…等。

## 2-4積極運用多元管道，即刻溝通、立即回饋

- ◎結合學生獎勵制度，積極辦理親職教育講座，鼓勵學生家長至校參與。
- ◎積極規劃志工成長活動，協助社區家長瞭解學校各項活動。
- ◎強化學校學生家長會功能，落實親師生溝通管道，減少爭執。
- ◎透過教師晨會宣導親師生溝通專業知能與技術。
- ◎提供學校多元溝通管道，立即處理家長申訴問題。
- ◎正向思考、積極接納社區民眾與家長，對學校之意見，並立即回饋。
- ◎積極邀約里長或里民參與學校各項活動，如運動會、畢業典禮、園遊會…等。

## 3.0-S-T 策略：運用機會、優勢，減低威脅

### 3-1企業結盟，引入多元機會與契機

- ◎邀約鄰近企業公司(如:正隆紙廠.扶輪社)，贊助各項活動經費。
- ◎陸續由國泰人壽及家委會贊助全校各班數位教學設備建置（單槍與班級電腦添購）。

### 3-2 亮點開花，讓社區及家長走入校園

- ◎學校定期修樹.美化的花卉建置積極營造校園美綠化環境，開放社區民眾至校休閒活動。
- ◎先前規劃--逐年依照新生人數管控學校班級數，提供學生充裕的學習空間。
- ◎善用各種組織及管道，立即回饋家長及學生意見。
- ◎妥善運用學校電視牆與跑馬燈，公告學校相關訊息與行銷辦學績效。
- ◎善用學生連絡簿，宣導親職與家庭教育。
- ◎邀約家長積極參與學校各項活動。
- ◎宣導春暉、性別、家庭、交通安全、菸害、健康促進等各種教育議題。
- ◎透過志工團辦理家長成長團隊，提升學校社區家長之人文素質。
- ◎透過學生積點獎勵制度，鼓勵家長參與學校辦理之親職活動。
- ◎積極辦學展現績效，與社區民意代表及熱心教育人士溝通與邀約，並懇求惠允協助相關活動經費之申請與贊助。
- ◎落實與地方民代、學區鄰近相關單位等公共關係。
- ◎積極管理學校網頁系統，公告學校相關訊息。

### 3-3 專業優先，讓支持系統為本校教師專業加乘

- ◎積極與鄰近學校共同規劃活動課程與分享教學策略，促進整體優質辦學績效。
- ◎讓學習無所不在--校園廣播系統持續更新。
- ◎邀約學校有共同興趣團隊成立教師專業發展團隊，讓少子化不成威脅。
- ◎推展教師專業發展支持系統，以提升教師專業發展能力。
- ◎積極推展教師自主學習社群，提升教師專業能力。
- ◎學務處積極開設多元社團，提供學生學習機會與展能。
- ◎弱勢優先--積極協助特殊需求學生家長相關需求之申請。
- ◎專長教師展現正能量成立學習社群，發展學校特色。
- ◎整合跨處室資源，避免人力資源浪費。
- ◎依據教師專長、興趣與意願，編排級科任教師職務。

## 4. W-T 策略：應用策略，扭轉劣勢與威脅

### 4-1 安全優先，空間活化，設備優化

- ◎每年定期申請並修復建構校園安全監視防護網，讓安全永存。
- ◎讓孩子有良好學習環境，積極汰換各班教室桌椅且陸續到位。
- ◎依規定定期更新校園走廊及廁所省電日光燈更新。
- ◎閱讀教育齊步走--圖書室設備持續更新.書籍持續購置。
- ◎設置E化視訊互動平台，改變學生學習方法與教師教學模組，以擴展國際視野。
- ◎積極爭取經費，改善學校空間，提供學生學習與教師教學場地，如桌球室、書法教室、多功能教室…等。

#### 4-2 優質制度，支援教學與學習活動

- ◎妥善擬訂教師職務編排辦法，行政以支援教學為目的，落實職務分掌、分層負責、分工合作。
- ◎引進專業藝文人才，辦理多元社團，提供學生不同的學習機會。
- ◎開源節流、盤點學校清潔用品、工友專業能力，妥善規劃委外維護工作與清潔用品之發放。
- ◎按照既有優良制度持續推動--按月記錄水、電之開銷，並與前年度作比較，研擬改善節能措施。
- ◎管理確實--請工友確實做好財務與校園環境檢核，逐年汰舊超越年限且不堪使用之設備。

#### 四、學校特色—打造八樂學園(簡要說明如下)

- (一) 一樂：樂「食」學  
本校及分校共同推動食安及食農教育(融入綜合領域)
- (二) 二樂：樂「紙」學  
推動紙藝課程、以紙圖書館為基地，發展本位課程。
- (三) 三樂：樂「樂」學  
多元音樂課程(陶笛、直笛、烏克麗麗)，一生一樂器。
- (四) 四樂：樂「動」學  
運動課程為主題(跳繩、跑步、樂樂棒球、拔河……)
- (五) 五樂：樂「讀」學  
閱讀教育、讀經教育、語文課程。
- (六) 六樂：樂「創」學  
創客課程(機器人教育)、規劃木工創意課程。
- (七) 七樂：樂「鄉」學  
環境教育、本土教育、戶外教育課程。
- (八) 八樂：樂「品」學  
品格教育、三好教育課程。

## 參、計畫發展與執行-- 撰寫計畫說明

### 一、計畫目標

#### (一) 目標1：實施人性領導，強化行政效能

- 1-1推展經營理念，建立親師共識
- 1-2建構有效行政，強化運作機制
- 1-3建立e化作業，提高作業效率
- 1-4擴大參與層面，實施人性領導
- 1-5建立主動觀念，提昇服務效能

#### (二) 目標2：精進本土課程與教學，提升學生競爭力

- 2-1發展本位課程，建立學校特色
- 2-2落實各項指標，檢核學習成果
- 2-3實施本位評鑑，提升研發能力
- 2-4系統研發課程，建置資源系統

#### (三) 目標3：支持教師發展，促進專業成長，強化國際視野

- 3-1規劃多元進修，提升專業能力
- 3-2運用團隊學習，進行專業對話
- 3-3發展教學輔導，同儕觀摩成長
- 3-4精進教學評量，多元活潑教學
- 3-5逐級逐步規劃，教師專業發展

#### (四) 目標4：引導學生適性發展，促激發學生潛能

- 4-1提供參與機會，均衡身心發展
- 4-2經營特色團隊、鼓勵發展專長
- 4-3配合課程教學，提供展演舞台
- 4-4關懷弱勢學生，落實公平正義

#### (五) 目標5：建構友善校園、促進學生全人發展，建立人文校園

- 5-1合宜訓導體制，協助學生成長
- 5-2落實全人教育，建立正確價值
- 5-3推動特殊教育，建立服務系統（寒暑假特教課程規劃）
- 5-4強化生活教育，培養優質兒童
- 5-5培養良好習慣，鍛鍊強健體魄

#### (六) 目標6：鼓勵家長參與、統整社區資源

- 6-1善用家長資源，建立志工組織（巡守隊、志工進修學習規劃）
- 6-2推展親職教育，強化家庭教育
- 6-3學校社區合作，建構支援系統
- 6-4運用學校資源，導引社區成長

#### (七) 目標7：翻轉創新，規劃優質校園、營造良好學習環境

- 7-1充實教學設備，增進學習效能
- 7-2規劃安全空間，強化防護檢核
- 7-3修建校舍建築，建置安全校園
- 7-4美化校園環境，形塑人文理念
- 7-5進行整體規劃，整建老舊校舍

## 二、執行策略與內容

### 目標1：實施人性領導，強化行政效能

| 實施策略             | 行動方案                             | 承辦單位 | 實施學年度 |     |     |     | 策略執行內容說明                           |
|------------------|----------------------------------|------|-------|-----|-----|-----|------------------------------------|
|                  |                                  |      | 107   | 108 | 109 | 110 |                                    |
| 1-1推展經營理念，建立親師共識 | 1-1-1進行學校經營理念論述與宣傳               | 各處室  |       | √   |     | √   | 經由召開各類會議，凝聚共識。                     |
|                  | 1-1-2辦理學校經營理念及校務發展說明會            | 各處室  |       | √   |     | √   |                                    |
| 1-2建構有效行政，強化運作機制 | 1-2-1訂定完善的處室工作計畫                 | 各處室  | √     | √   | √   | √   | 透過處室橫向溝通協調，進行校務推動。                 |
|                  | 1-2-2定期召開處室會議                    | 各處室  | √     | √   | √   | √   |                                    |
|                  | 1-2-3訂定行政績效評核制度                  | 各處室  | √     |     | √   |     |                                    |
|                  | 1-2-4落實各項會議決議執行列管                | 各處室  | √     | √   | √   | √   |                                    |
| 1-3建立e化作業，提高作業效率 | 1-3-1強化學校各組織網頁                   | 各處室  | √     | √   | √   | √   | 已資訊科技設備為基礎，強化成員資訊能力，建立管理平台，發揮e化成效。 |
|                  | 1-3-2建立標準作業程序系統(SOP)             | 教務處  | √     |     |     |     |                                    |
|                  | 1-3-3發展校務意見及會議決議列管系統             | 教務處  |       |     | √   | √   |                                    |
|                  | 1-3-4建立行政資料庫及e化公用平台、電子公佈欄、無聲廣播系統 | 教務處  |       | √   |     | √   |                                    |
| 1-4擴大參與層面，實施人性領導 | 1-4-1建立校務發展建言管道                  | 教務處  |       | √   |     | √   | 建立由下而上全員參與討論的領導管理模式。               |
|                  | 1-4-2建立各項會議人員參與機制                | 各處室  | √     |     | √   |     |                                    |
|                  | 1-4-3定期辦理親師及員工聯誼活動               | 人事室  | √     | √   | √   | √   |                                    |
| 1-5建立主動觀念，提昇服務效能 | 1-5-1進行走動管理，主動協助親師解決問題。          | 各處室  | √     | √   | √   | √   | 經由系統思考、組織學習等概念，帶動組織成員積極主動。         |
|                  | 1-5-2建立家長回饋機制，適時回應家長需求。          | 各處室  | √     | √   | √   | √   |                                    |
|                  | 1-5-3建立親師溝通管道，加強親師溝通觀念           | 各處室  | √     | √   | √   | √   |                                    |

## 目標2：精進本土課程與教學，提升學生競爭力

| 實施策略             | 行動方案                              | 承辦單位 | 實施學年度 |     |     |     | 策略執行內容說明                               |
|------------------|-----------------------------------|------|-------|-----|-----|-----|--|
|                  |                                   |      | 107   | 108 | 109 | 110 |  |
| 2-1發展本位課程，建立學校特色 | 2-1-1推動全校閱讀本位課程                   | 教務處  | √     | √   | √   | √   | 結合學校成員需求、校本特色與社區資源，發展本位課程。             |
|                  | 2-1-2落實讀經本位課程                     | 教務處  | √     | √   | √   | √   |  |
|                  | 2-1-3結合社區資源，發展鄉土課程                | 教務處  | √     | √   | √   | √   |  |
|                  | 2-1-4推動英語教學（低、中、高字彙護照）            | 教務處  | √     | √   | √   | √   |  |
| 2-2落實能力指標，檢核學習成果 | 2-2-1落實閱讀護照認證                     | 教務處  | √     | √   | √   | √   | 以課程目標為依據，發揮課程領導專業，落實教學成效的提升。           |
|                  | 2-2-2研擬並落實藝文、學生體育專長認證             | 教務處  | √     |     | √   | √   |  |
|                  | 2-2-3定期辦理英語活動（日、週、劇場、歌唱）          | 教務處  | √     | √   | √   | √   |  |
|                  | 2-2-4辦理學生檔案競賽                     | 教務處  | √     | √   | √   | √   |  |
| 2-3實施本位評鑑提升研發能力  | 2-3-1發展學校本位課程評鑑模式                 | 教務處  |       | √   | √   | √   | 透過建立全方位評核機制，了解課程改善方向。                  |
|                  | 2-3-2建構課程評鑑結果處理機制                 | 教務處  | √     | √   | √   | √   |  |
|                  | 2-3-3參與群組課程發展研究                   | 教務處  | √     | √   | √   | √   |  |
| 2-4系統研發課，建置資源系統  | 2-4-1強化領域小組研發課程功能                 | 教務處  | √     | √   | √   | √   | 建立課程資源分享平台，彙整優質課程與教學活動設計，透過資源共享發揮課程效益。 |
|                  | 2-4-2建立社區課程資源網頁與資料庫               | 教務處  | √     | √   | √   | √   |  |
|                  | 2-4-3建立學校課程發展知識分享網頁               | 教務處  | √     | √   | √   | √   |  |
|                  | 2-4-4建立課程專家學者諮詢系統（輔導團、南一康軒書商支援系統） | 教務處  | √     | √   | √   | √   |  |

### 目標3：支持教師發展，促進專業成長，強化國際視野

| 實施策略             | 行動方案                               | 承辦單位 | 實施學年度 |     |     |     | 策略執行內容說明                         |
|------------------|------------------------------------|------|-------|-----|-----|-----|----------------------------------|
|                  |                                    |      | 107   | 108 | 109 | 110 |                                  |
| 3-1規劃多元進修，提升專業能力 | 3-1-1擬定教師專業進修計畫                    | 各處室  | √     |     |     |     | 依據校務發展計畫，配合成員需求，規劃各類教師專業進修活動。    |
|                  | 3-1-2建立教師自主進修及分享機制                 | 各處室  | √     | √   | √   | √   |                                  |
|                  | 3-1-3依據校務發展培育教師專長（逐級專業工作坊、體育、田園教學） | 各處室  | √     | √   | √   | √   |                                  |
|                  | 3-2-1成立教師學習團隊（精進教學）                | 各處室  | √     | √   | √   | √   |                                  |
| 3-2運用團隊學習，改進教學措施 | 3-2-2訂定教師教學行動研究獎勵辦法                | 教務處  | √     |     |     |     | 鼓勵教師成立各領域專業社群，配合教學現場問題，一同研究解決問題。 |
|                  | 3-2-3辦理教學研究會及教學觀摩                  | 教務處  | √     | √   | √   | √   |                                  |
|                  | 3-2-4鼓勵教師建立教學檔案                    | 教務處  | √     | √   | √   | √   |                                  |
| 3-3建立對話機制，同儕觀摩成長 | 3-3-1建立教師專業對話機制                    | 各處室  | √     | √   | √   | √   | 進行公開教學，互動討論專業對話，相互學習成長。          |
|                  | 3-3-2推動發展性教學輔導系統                   | 教務處  | √     | √   | √   | √   |                                  |
|                  | 3-3-3建立同儕教學觀摩                      | 教務處  |       | √   | √   | √   |                                  |
|                  | 3-3-4第二年起推展教學導師制度                  | 教務處  |       | √   | √   | √   |                                  |
| 3-4精進教學評量，多元活潑教學 | 3-4-1、鼓勵教師創新教學                     | 教務處  | √     | √   | √   | √   | 教師反轉教育，教學方式多元化，鼓勵學生主動學習。         |
|                  | 3-4-2、發展多元學習評量                     | 教務處  | √     | √   | √   | √   |                                  |
|                  | 3-4-3、建立教學資料庫（考卷題庫、學習單）            | 教務處  |       |     |     | √   |                                  |
|                  | 3-4-4、推動資訊融入教學                     | 教務處  |       |     | √   | √   |                                  |

## 目標4：引導學生適性發展，促激發學生潛能

| 實施策略             | 行動方案                       | 承辦單位       | 實施學年度 |     |     |     | 策略執行內容說明                                |
|------------------|----------------------------|------------|-------|-----|-----|-----|---|
|                  |                            |            | 107   | 108 | 109 | 110 |   |
| 4-1提供參與機會，均衡身心發展 | 4-1-1推動多元課後社團活動            | 學務處        | √     | √   | √   | √   | 尊重學生多元智能發展，規劃各類學習活動。                    |
|                  | 4-1-2辦理學生多元學習護照認證          | 學務處<br>教務處 | √     | √   | √   | √   |   |
|                  | 4-1-3辦理多元化體驗學習活動           | 各處室        | √     | √   | √   | √   |   |
|                  | 4-1-4辦理各項體育活動              | 學務處        | √     | √   | √   | √   |   |
|                  | 4-1-5辦理多語文競賽及學藝活動          | 各處室        | √     | √   | √   | √   |   |
| 4-2經營特色團隊、鼓勵發展專長 | 4-2-1持續發展機器人團隊             | 學務處        | √     | √   | √   | √   | 非正式課程時間發展校本特色團隊。                        |
|                  | 4-2-2成立巧固球運動社團             | 學務處        | √     | √   | √   | √   |   |
|                  | 4-2-3成立繪畫、美勞等團隊            | 教務處        | √     | √   | √   | √   |   |
| 4-3配合課程教學，提供展演舞台 | 4-3-1舉辦學生小美展、學習成果展         | 教務處        | √     | √   | √   | √   | 運用各類公開場合或活動，鼓勵學生展現學習成果。                 |
|                  | 4-3-2規劃學生課間或晨間才藝發表         | 學務處        |       |     |     | √   |   |
|                  | 4-3-3辦理綜合發表會               | 學務處        |       | √   | √   | √   |   |
|                  | 4-3-4舉辦學習成果發表會             | 各處室        |       |     | √   | √   |   |
| 4-4關懷弱勢學生，落實公平正義 | 4-4-1辦理弱勢學生課後照顧            | 教務處        | √     | √   | √   | √   | 兼顧學生學習公平正義，落實積極性差別待遇，給予弱勢學生相關補助，使其安心學習。 |
|                  | 4-4-2擴大辦理補救教學              | 教務處        | √     | √   | √   | √   |   |
|                  | 4-4-3結合社會資源，協助弱勢學生         | 各處室        | √     | √   | √   | √   |   |
|                  | 4-4-4成立相關愛心基金，提供急難救助       | 總務處        | √     | √   | √   | √   |   |
|                  | 4-4-5規劃新移民子女教育方案（多元文化體驗活動） | 輔導室        | √     | √   | √   | √   |   |

## 目標5：建構友善校園、促進學生全人發展，建立人文校園

| 實施策略             | 行動方案                              | 承辦單位 | 實施學年度 |     |     |     | 策略執行內容說明                      |
|------------------|-----------------------------------|------|-------|-----|-----|-----|-------------------------------|
|                  |                                   |      | 107   | 108 | 109 | 110 |                               |
| 5-1合宜訓導體制，協助學生成長 | 5-1-1研訂本校教師輔導工作手冊                 | 輔導室  | √     |     |     |     | 橫向整合處室業務，落實行政全力協助學生事務推動。      |
|                  | 5-1-2增進教師輔導知能（演講、研習）              | 輔導室  | √     | √   | √   | √   |                               |
|                  | 5-1-3實施榮譽制度                       | 各處室  | √     | √   | √   | √   |                               |
|                  | 5-1-4推展學生成長團體輔導活動                 | 各處室  | √     | √   | √   | √   |                               |
| 5-2落實全人教育，建立正確價值 | 5-2-1強化民主法治教育                     | 學務處  | √     | √   | √   | √   | 適時融入各項重要議題，兼顧學生認知、技能、情意全人化教育。 |
|                  | 5-2-2推展生命教育（老樹祈福……其他）             | 輔導室  | √     | √   | √   | √   |                               |
|                  | 5-2-3推動環保教育                       | 學務處  | √     | √   | √   | √   |                               |
|                  | 5-2-4推動性別平等教育（晨間活動-故事）            | 輔導室  | √     | √   | √   | √   |                               |
| 5-3推動特殊教育，建立服務系統 | 5-3-1辦理全面關懷的特殊教育活動（特教班、資源班、資優班活動） | 輔導室  | √     | √   | √   | √   | 針對特殊學生學生，建立並推動學習服務支持系統。       |
|                  | 5-3-2建構整體性特教服務系統                  | 輔導室  | √     | √   | √   | √   |                               |
|                  | 5-3-3加強推動融合教育                     | 輔導室  | √     | √   | √   | √   |                               |
| 5-4強化生活教育，培養優質兒童 | 5-4-1推動品格教育                       | 學務處  | √     | √   | √   | √   | 從日常生活中落實學生各項生活教育，表揚學生楷模。      |
|                  | 5-4-2加強生活教育                       | 學務處  | √     | √   | √   | √   |                               |
|                  | 5-4-3培養民主法治教育                     | 學務處  | √     | √   | √   | √   |                               |
|                  | 5-4-4推行營養禮儀及孝親運動                  | 學務處  | √     | √   | √   | √   |                               |
|                  | 5-4-5辦理模範生選拔                      | 學務處  | √     | √   | √   | √   |                               |
| 5-5培養良好習慣，鍛鍊強健體魄 | 5-5-1推動健康促進學校計畫                   | 學務處  | √     | √   | √   | √   | 配合推動校本計畫，協助學生身心健康均衡發展。        |
|                  | 5-5-2落實推動體適能                      | 學務處  | √     | √   | √   | √   |                               |
|                  | 5-5-3落實推動學生各項衛生及健康檢查              | 學務處  | √     | √   | √   | √   |                               |

## 目標6：鼓勵家長參與、統整社區資源

| 實施策略               | 行動方案                            | 承辦單位   | 實施學年度 |     |     |     | 策略執行內容說明                                 |
|--------------------|---------------------------------|--------|-------|-----|-----|-----|--|
|                    |                                 |        | 107   | 108 | 109 | 110 |  |
| 6-1善用家長資源、建立義工組織   | 6-1-1協助推動家長會會務發展，引導家長會共同實現學校願景。 | 各處室    | √     | √   | √   | √   | 公開親師合作訊息，利用各類集會傳達給家長瞭解，作為家長資源引進的契機。      |
|                    | 6-1-2強化班親會組織，鼓勵家長參與校務           | 總務處    | √     | √   | √   | √   |  |
|                    | 6-1-3籌組各類型志工隊，依專長編組服務。          | 各處室    | √     | √   | √   | √   |  |
|                    | 6-1-4辦理志工成長研習、定期聯誼活動            | 總務處家長會 | √     | √   | √   | √   |  |
| 6-2推展親職教育，強化家庭教育功能 | 6-2-1辦理多元親職教育，強化父母效能            | 輔導室    | √     | √   | √   | √   | 在親師合作中，積極提升親職教育成效，為親師合作奠基。               |
|                    | 6-2-2實施個案家庭訪問，促進親師合作            | 輔導室    | √     | √   | √   | √   |  |
|                    | 6-2-3定期出版校園刊物，提供有效輔導策略          | 輔導室    | √     | √   | √   | √   |  |
| 6-3學校社區合作，形成有效組織   | 6-3-1結合社區資源，扶助弱勢家庭              | 輔導室    | √     | √   | √   | √   | 學校做好品牌行銷走入社區，喚起校友與社區成員的意識，共同支持學校辦學。      |
|                    | 6-3-2成立校友會組織，強化學校支援系統           | 總務處    | √     | √   | √   | √   |  |
|                    | 6-3-3運用學校行銷手段，爭取地方資源協助學校。       | 各處室    | √     | √   | √   | √   |  |
|                    | 6-3-4組織社區人力，加入學校專業志工行列。         | 各處室    | √     | √   | √   | √   |  |
| 6-4運用學校資源，導引社區成長   | 6-4-1主動參與各項社區活動，促銷學校願景目標與成果。    | 各處室    |       |     | √   | √   | 學校擔任家長資源引進合作的推手，有效發揮學校團體力量，整合學校人力、物力與資源。 |
|                    | 6-4-2參與社區展演，引導社區藝文涵養。           | 各處室    |       |     | √   | √   |  |
|                    | 6-4-3開放學校資源，辦理家長成長班             | 輔導室    |       |     | √   | √   |  |
|                    | 6-4-4與社區合作辦理活動，促進社區文化生根發展       | 各處室    |       |     | √   | √   |  |

## 目標7：翻轉創新，規劃優質校園、營造良好學習環境

| 實施策略             | 行動方案                        | 承辦單位       | 實施學年度 |     |     |     | 策略執行內容說明   |
|------------------|-----------------------------|------------|-------|-----|-----|-----|--|
|                  |                             |            | 107   | 108 | 109 | 110 |  |
| 7-1充實教學設備，增進學習效能 | 7-1-1定期檢核設施編列年度經費逐年更新設備     | 各處室        | √     | √   | √   | √   | 積極爭取編列預算，全力支持教師教學所需設備需求。                                   |
|                  | 7-1-2建立行政教學良性溝通，掌握教具設施需求    | 各處室        |       | √   |     |     |  |
|                  | 7-1-3落實「班班有單槍」              | 教務處<br>總務處 | √     | √   |     |     |  |
|                  | 7-1-4學生課桌椅更新                | 總務處        | √     | √   | √   | √   |  |
| 7-2規劃安全空間，強化防護檢核 | 7-2-1落實學校危機處理機制             | 各處室        | √     | √   | √   | √   | 配合校園安全計畫，發現安全死角與缺失，落實安全防護工作，強化學校成員危及意識與安全教育。               |
|                  | 7-2-2逐年進行校舍建物與環境整修工程        | 總務處        | √     | √   | √   | √   |  |
|                  | 7-2-3定期維護修繕校園老舊建物設備         | 總務處        | √     | √   | √   | √   |  |
|                  | 7-2-4加強校舍安全結構補強，提高校舍耐震度     | 總務處        |       |     | √   | √   |  |
|                  | 7-2-5強化師生校園安全防護觀念與危機意識      | 總務處<br>學務處 | √     | √   | √   | √   |  |
|                  | 7-2-6落實各項安全檢核機制             | 總務處<br>學務處 | √     | √   | √   | √   |  |
| 7-3修建校舍建築，建置安全校園 | 7-3-1建立全校視訊廣播系統             | 總務處        | √     |     |     |     | 利用有限預算，針對需要改善之校園環境，分期支應，務期有效運用與分配預算。                       |
|                  | 7-3-2整修科任教室                 | 總務處        |       |     |     | √   |  |
|                  | 7-3-3整建圖書館                  | 總務處        |       |     | √   | √   |  |
|                  | 7-3-4整建各樓層外牆滲水及遮陽板          | 總務處        | √     | √   | √   | √   |  |
|                  | 7-3-5修建分校教材園                | 總務處        | √     | √   | √   | √   |  |
|                  | 7-3-6逐年改善專科教室               | 總務處        | √     | √   | √   | √   |  |
| 7-4美化校園環境，形塑人文理念 | 7-4-1配合教學，規劃教學步道、教材園區       | 訓導處        |       |     | √   | √   | 美化學校環境、室內室外兼籌並顧，其佈置與設施要顧及學生需要與程度。並鼓勵全校師生共同參與，以落實校園美化綠化的推動。 |
|                  | 7-4-2推動節能減碳、規劃設置雨水貯留、太陽光電設施 | 總務處        |       |     | √   | √   |  |
|                  | 7-4-3強化無障礙環境，建立發關懷支持的人性環境   | 總務處        | √     |     |     |     |  |
|                  | 7-4-4整合校園文化環境，重視潛在課程。       | 總務處        |       |     | √   | √   |  |
|                  | 7-4-5建構以學生中心的硬體環境規劃與設施。     | 各處室        | √     | √   | √   | √   |  |
|                  | 7-4-6校園融入學生作品，營造藝術氛圍        | 各處室        | √     | √   | √   | √   |  |
| 7-5進行學校整體規劃設計    | 7-5-1進行學校整體規劃委員會之組織及運作      | 教務處        | √     |     |     |     | 整體規劃設計、分期實施，藉以增進教育效果和舒展學生學習情緒。                             |
|                  | 7-5-2 進行活動中心冷氣、視聽設備、座椅收納添購  | 總務處        | √     |     |     |     |  |
|                  | 7-5-3 進行電腦教室、網路系統更新發包及施工    | 各處室        | √     |     |     |     |  |

### 三、預期效益

#### (一)讓學校增加能量、打造多贏教育共生圈。

1. 行動增能—學校每學年辦理體育與藝文多元展能活動至少三場
2. 教師展能—每學期辦理教師專業發展與多元休閒活動至少三場
3. 文化擴能—每年編列預算經費建置優質環境
4. 情境發揮效益—各處室分配區域依每周每月主題，定期更換宣導主軸打造優質教學場域與學習情境。
5. 人流源源不絕—定期開放學校空間(每周一至周五0800--1600)，邀約家長與退休教師於學期初即學期末至少各一次參與學校活動
6. 行政賦能—各處室皆有互相支援機制，打造 SOP 單一學校服務窗口，提升行政效能。

#### (二)連接所有可用資源、打造豐富校園。

1. 善用周遭地理環境，發展特色在地教學活動每學期三場次地方走察。
2. 鏈結在地企業及資源並爭取固定經費，打造真五星(真有心)教學環境。
3. 善用優質人力，每周定期開會提升行政及教學質量。
4. 積極運用多元溝通管道，以總務處家委會幹事為對口，即刻溝通、立即回饋，打造家校一體。

#### (三)點線面體多元引入，讓學校成為大家的校園。

1. 與企業結盟(國泰、正隆紙廠)，引入多元機會與契機。
2. 亮點開花，每學期辦理至少三次學生表演舞台，讓社區及家長走入校園。
3. 專業優先，引入支持系統(輔導團、支持體系)定期不定期工作坊及研習為本校教師專業加乘。

#### (四)優先、優質—打造優化學園

1. 安全優先，空間活化，設備優化：依中長程計畫規畫更新設備，滾動修正。
2. 優質制度，支援教學與學習活動：讓教學會議制度化，每學期初及學期末各開會一次。

### 肆、經費需求

#### 一、所需經費說明

單位：千元

經費編列籌措表

| 經費分攤 | 以前年度累計 | 107年度 | 108年度 | 109年度 | 110年度 | 合計    |
|------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 中央補助 | 0      | 2500  | 0     | 2000  | 0     | 4500  |
| 市府預算 | 0      | 2890  | 1690  | 2390  | 890   | 7860  |
| 學校自籌 | 0      | 100   | 100   | 100   | 100   | 400   |
| 小計   | 0      | 5490  | 1790  | 4490  | 990   | 12760 |

備註：以前年度累計係指106年度之前（中央補助以前年度累計係指經奉中央核准同意次一年度執行者）

## 二、資本門經費需求

### 高雄市燕巢區燕巢國民小學中長程教育發展計畫預算編列需求表

單位：千元

| 用途別        | 工作項目              | 項目編號 | 以前年度已列預算數累計(A) | 執行年度 |      |      |      |       | 總需求(A+B) | 備註             |
|------------|-------------------|------|----------------|------|------|------|------|-------|----------|----------------|
|            |                   |      |                | 107年 | 108年 | 109年 | 110年 | 合計(B) |          |                |
| 新興工程(a)    |                   |      |                |      |      |      |      |       |          | 無              |
|            |                   |      |                |      |      |      |      |       |          |                |
|            |                   |      |                |      |      |      |      |       |          |                |
| 連續性工程(b)   |                   |      |                |      |      |      |      |       |          |                |
|            |                   |      |                |      |      |      |      |       |          |                |
|            |                   |      |                |      |      |      |      |       |          |                |
| 其他修建工程(c)  | 分校危險建物重建          | c-1  | 0              | 2500 |      |      |      | 2500  | 2500     | 7-1-1          |
|            | 活動中心舞臺延伸建置工程      | c-2  | 0              |      | 500  |      |      | 500   | 500      | 7-5-2          |
|            | 活動中心冷氣空調系統        | c-3  | 0              |      |      | 3600 |      | 3600  | 3600     | 7-5-2          |
|            | 活動中心視聽中控系統        | c-4  | 0              | 100  | 100  | 100  | 100  | 400   | 400      | 7-5-2          |
|            | 活動中心集會用座椅收納系統     | c-5  | 0              |      |      |      | 100  | 100   | 100      | 7-5-2          |
|            | 消防設備檢修工程          | c-6  | 0              | 100  | 350  |      |      | 450   | 450      | 7-2-6          |
|            | 專科教室整建工程          | c-7  | 0              | 100  | 100  | 100  | 100  | 400   | 400      | 7-2-2          |
|            | 遊戲器材修建工程          | c-8  | 0              | 100  | 100  | 100  | 100  | 400   | 400      | 7-1-1          |
|            | 建物外牆滲水防漏工程        | c-9  | 0              | 50   | 50   | 50   | 50   | 200   | 200      | 7-2-2<br>7-3-4 |
| 教學與資訊設備(d) | 添購學生課桌椅           | d-1  | 0              | 100  | 100  | 100  | 100  | 400   | 400      | 7-3-5          |
|            | 數位影音廣播系統          | d-2  | 0              | 2000 |      |      |      | 2000  | 2000     | 7-5-2          |
|            | 購置教學軟體、測驗工具、圖書教具  | d-3  | 0              |      | 50   |      |      | 50    | 50       | 7-5-2<br>7-5-3 |
|            | 更新電腦、網路系統         | d-4  | 0              | 100  | 100  | 100  | 100  | 400   | 400      | 7-5-3          |
| 其他(e)      | 添購輔導專用運動型或音樂型遊戲器材 | e-1  | 0              | 100  | 100  | 100  | 100  | 400   | 400      | 7-1-1<br>7-5-2 |

### 資本門經費需求表填表說明

- 一、各校中長程教育發展計畫之資本門經費需求部分，請先以 doc 檔填報後，再以 xls 格式填寫，俾利資料之彙整、計算、分析與運用，兩個檔案之數值請務必一致。
- 二、本「資本門經費需求」表，各級學校通用，都需填報。
- 三、若有資本門未列之項目，請於相關之其他或空白欄填寫，並註明名稱，表格可自行增刪。
- 四、各校所提之資本門經費需求應與計畫執行策略及內容相對應，並於備註欄註明對應之「目標-實施策略-行動方案」(如：2-1-1，前項2代表目標，中項1代表實施策略，後項1代表行動方案)。

三-2、經常門經費需求(國小(含附設幼兒園)專用表)

高雄市燕巢區燕巢國民小學中長程計畫預算編列需求表

單位：千元

| 類別                     | 工作項目<br>(依各校實際<br>情況編列)            | 項目<br>編號 | 以前年度<br>已列預算<br>數累計<br>(A) | 執行年 度 |      |      |      |           | 總需求<br>(A+B) | 備註             |
|------------------------|------------------------------------|----------|----------------------------|-------|------|------|------|-----------|--------------|----------------|
|                        |                                    |          |                            | 107年  | 108年 | 109年 | 110年 | 合計<br>(B) |              |                |
| 學校組織<br>與管理<br>(a)     |                                    |          |                            |       |      |      |      |           |              |                |
|                        |                                    |          |                            |       |      |      |      |           |              |                |
|                        |                                    |          |                            |       |      |      |      |           |              |                |
| 課程發展<br>與實驗<br>(b)     | 推動校本課程<br>實驗方案                     | b-1      | 0                          | 20    | 20   | 20   | 20   | 80        | 80           | 2-1-1          |
|                        | 推動機器人設<br>計創造力課程                   | b-2      | 0                          | 20    | 20   | 20   | 20   | 80        | 80           | 4-2-1          |
| 教師教學<br>與專業<br>(c)     | 推動教師學習<br>社群                       | c-1      | 0                          | 10    | 10   | 10   | 10   | 40        | 40           | 3-1-2<br>3-1-3 |
|                        | 社群講座費                              | c-2      | 0                          | 10    | 10   | 10   | 10   | 40        | 40           | 3-3-1          |
|                        | 提升教育人員<br>數位科技素養                   | c-3      | 0                          | 10    | 10   | 10   | 10   | 40        | 40           | 3-1-1          |
| 學生學習<br>與<br>輔導<br>(d) | 辦理補救教學                             | d-1      | 0                          | 20    | 20   | 20   | 20   | 80        | 80           | 4-4-2          |
|                        | 推動課後照顧                             | d-2      | 0                          | 20    | 20   | 20   | 20   | 80        | 80           | 4-4-1          |
|                        | 強化學生數位<br>科技素養                     | d-3      | 0                          | 10    | 10   | 10   | 10   | 40        | 40           | 4-1-2          |
|                        | 推動三級輔導<br>工作                       | d-4      | 0                          | 20    | 20   | 20   | 20   | 80        | 80           | 5-1-2<br>5-3-1 |
|                        | 推動深耕閱讀                             | d-5      | 0                          | 10    | 10   | 10   | 10   | 40        | 40           | 2-2-1          |
|                        | 體驗學習活動<br>(含校際交<br>流、體驗營、<br>社團等)  | d-6      | 0                          | 20    | 20   | 20   | 20   | 80        | 80           | 2-1-3          |
| 家長教育<br>與<br>參與<br>(e) | 推動退休教師<br>志工、學校教<br>職員工參與認<br>輔制度。 | e-1      | 0                          | 5     | 5    | 5    | 5    | 20        | 20           | 6-1-3          |
|                        | 舉辦親職教育<br>講座、活動。                   | e-2      | 0                          | 10    | 10   | 10   | 10   | 40        | 40           | 6-2-1          |
|                        | 老樹祈福融入<br>生命教育舉辦<br>感恩活動。          | e-3      | 0                          | 5     | 5    | 5    | 5    | 20        | 20           | 5-2-2          |
| 其他<br>(f)              | 購置圖書(含<br>英語圖書)                    | f-1      | 0                          | 50    | 50   | 50   | 50   | 200       | 200          | 2-2-3          |
|                        |                                    |          |                            |       |      |      |      |           |              |                |
|                        |                                    |          |                            |       |      |      |      |           |              |                |
|                        |                                    |          |                            |       |      |      |      |           |              |                |

三、新興及連續性公共工程計畫方案(本項無則免填)

填表日期：

填表人： 連絡電話：

表1 計畫項目內容及財務方案表

| 計畫單元              |      | 計畫內容    |             | 應配合之計畫名稱    |             |                                    | 應完成日期      | 配合機關 |          |  |
|-------------------|------|---------|-------------|-------------|-------------|------------------------------------|------------|------|----------|--|
| 計畫項目              |      |         |             |             |             |                                    |            |      |          |  |
| 實施期間              |      |         |             |             |             |                                    |            |      | 年 月至 年 月 |  |
| 實施地點              |      |         |             |             |             |                                    |            |      |          |  |
| 預算來源              |      |         |             |             |             |                                    |            |      |          |  |
|                   |      |         |             |             |             |                                    |            |      |          |  |
| 需求概述 <sup>1</sup> | 財務方案 | 項目      | 規劃費<br>(仟元) | 補償費<br>(仟元) | 工程費<br>(仟元) | 其他經費<br><small>(視需要自行增加項目)</small> | 合計<br>(仟元) |      |          |  |
|                   |      | 106年度以前 |             |             |             |                                    |            |      |          |  |
|                   |      | 107年度預算 |             |             |             |                                    |            |      |          |  |
|                   |      | 108年度概算 |             |             |             |                                    |            |      |          |  |
|                   |      | 109年度概算 |             |             |             |                                    |            |      |          |  |
| 效益分析              | 財務方案 | 110年度概算 |             |             |             |                                    |            |      |          |  |
|                   |      | 合計      |             |             |             |                                    |            |      |          |  |

## 伍、自評及檢核

### 高雄市燕巢區燕巢國民小學「107學年度工作計畫手冊」

| 月份 | 執行工作項目                 | 負責人 | 執行情形      |      |      | 執行單位處室<br>檢核 | 其他處室<br>交換覆核 | 備註 |
|----|------------------------|-----|-----------|------|------|--------------|--------------|----|
|    |                        |     | 預定日期      | 實施日期 | 完工日期 |              |              |    |
| 一  | 推動校本課程實驗方案             | 教務處 | 107.01.05 |      |      |              |              |    |
|    | 推動機器人設計創造力課程           | 教務處 | 107.01.20 |      |      |              |              |    |
|    | 推動教師學習社群               | 教務處 | 107.01.30 |      |      |              |              |    |
| 二  | 社群講座費                  | 輔導處 | 107.02.01 |      |      |              |              |    |
|    | 提升教育人員數位科技素養           | 教務處 | 107.02.01 |      |      |              |              |    |
|    | 辦理補救教學                 | 教務處 | 107.02.01 |      |      |              |              |    |
| 三  | 推動課後照顧                 | 教務處 | 107.03.01 |      |      |              |              |    |
|    | 強化學生數位科技素養             | 教務處 | 107.03.12 |      |      |              |              |    |
| 四  | 推動三級輔導工作               | 輔導處 | 107.04.05 |      |      |              |              |    |
|    | 推動深耕閱讀                 | 教務處 | 107.04.15 |      |      |              |              |    |
| 五  | 體驗學習活動(含校際交流、體驗營、社團等)  | 學務處 | 107.05.05 |      |      |              |              |    |
|    | 推動退休教師志工、學校教職員工參與認輔制度。 | 輔導處 | 107.05.20 |      |      |              |              |    |
| 六  | 舉辦親職教育講座、活動。           | 輔導處 | 107.06.01 |      |      |              |              |    |
| 七  | 老樹祈福融入生命教育舉辦感恩活動。      | 輔導處 | 107.07.01 |      |      |              |              |    |
|    | 購置圖書(含英語圖書)            | 教務處 | 107.07.01 |      |      |              |              |    |
|    | 分校危險建物重建               | 總務處 | 107.07.01 |      |      |              |              |    |
| 八  | 活動中心視聽中控系統             | 總務處 | 107.08.01 |      |      |              |              |    |
|    | 消防設備檢修工程               | 總務處 | 107.08.15 |      |      |              |              |    |
| 九  | 專科教室整建工程               | 總務處 | 107.09.01 |      |      |              |              |    |
|    | 遊戲器材修建工程               | 總務處 | 107.09.15 |      |      |              |              |    |
|    | 建物外牆滲水防漏工程             | 總務處 | 107.09.25 |      |      |              |              |    |
| 十  | 添購學生課桌椅                | 總務處 | 107.10.01 |      |      |              |              |    |
|    | 數位影音廣播系統               | 總務處 | 107.10.15 |      |      |              |              |    |
| 十一 | 更新電腦、網路系統              | 總務處 | 107.11.05 |      |      |              |              |    |
|    | 添購輔導專用運動型或音樂型遊戲器材      | 總務處 | 107.11.15 |      |      |              |              |    |
| 十二 |                        |     |           |      |      |              |              |    |

## 高雄市燕巢區燕巢國民小學「108學年度工作計畫手冊」

| 月份 | 執行工作項目                 | 負責人 | 執行情形      |      |      | 執行單位處室<br>檢核 | 其他處室<br>交換覆核 | 備註 |
|----|------------------------|-----|-----------|------|------|--------------|--------------|----|
|    |                        |     | 預定日期      | 實施日期 | 完工日期 |              |              |    |
| 一  | 推動校本課程實驗方案             | 教務處 | 108.01.05 |      |      |              |              |    |
|    | 推動機器人設計創造力課程           | 教務處 | 108.01.20 |      |      |              |              |    |
|    | 推動教師學習社群               | 教務處 | 108.01.30 |      |      |              |              |    |
| 二  | 社群講座費                  | 輔導處 | 108.02.01 |      |      |              |              |    |
|    | 提升教育人員數位科技素養           | 教務處 | 108.02.01 |      |      |              |              |    |
|    | 辦理補救教學                 | 教務處 | 108.02.01 |      |      |              |              |    |
| 三  | 推動課後照顧                 | 教務處 | 108.03.01 |      |      |              |              |    |
|    | 強化學生數位科技素養             | 教務處 | 108.03.12 |      |      |              |              |    |
| 四  | 推動三級輔導工作               | 輔導處 | 108.04.05 |      |      |              |              |    |
|    | 推動深耕閱讀                 | 教務處 | 108.04.15 |      |      |              |              |    |
| 五  | 體驗學習活動(含校際交流、體驗營、社團等)  | 學務處 | 108.05.05 |      |      |              |              |    |
|    | 推動退休教師志工、學校教職員工參與認輔制度。 | 輔導處 | 108.05.20 |      |      |              |              |    |
| 六  | 舉辦親職教育講座、活動。           | 輔導處 | 108.06.01 |      |      |              |              |    |
|    | 老樹祈福融入生命教育舉辦感恩活動。      | 輔導處 | 108.06.15 |      |      |              |              |    |
| 七  | 購置圖書(含英語圖書)            | 教務處 | 108.07.01 |      |      |              |              |    |
|    | 活動中心舞臺延伸建置工程           | 總務處 | 108.07.01 |      |      |              |              |    |
| 八  | 活動中心視聽中控系統             | 總務處 | 108.08.01 |      |      |              |              |    |
| 九  | 消防設備檢修工程               | 總務處 | 108.09.01 |      |      |              |              |    |
|    | 專科教室整建工程               | 總務處 | 108.09.14 |      |      |              |              |    |
|    | 遊戲器材修建工程               | 總務處 | 108.09.14 |      |      |              |              |    |
| 十  | 建物外牆滲水防漏工程             | 總務處 | 108.10.01 |      |      |              |              |    |
|    | 添購學生課桌椅                | 總務處 | 108.10.15 |      |      |              |              |    |
| 十一 | 購置教學軟體、測驗工具、圖書教具       | 總務處 | 108.11.05 |      |      |              |              |    |
|    | 更新電腦、網路系統              | 總務處 | 108.11.15 |      |      |              |              |    |
| 十二 | 添購輔導專用運動型或音樂型遊戲器材      | 總務處 | 108.12.01 |      |      |              |              |    |
|    |                        |     |           |      |      |              |              |    |

## 高雄市燕巢區燕巢國民小學「109學年度工作計畫手冊」

| 月份 | 執行工作項目                 | 負責人 | 執行情形      |      |      | 執行單位處室<br>檢核 | 其他處室<br>交換覆核 | 備註 |
|----|------------------------|-----|-----------|------|------|--------------|--------------|----|
|    |                        |     | 預定日期      | 實施日期 | 完工日期 |              |              |    |
| 一  | 推動校本課程實驗方案             | 教務處 | 109.01.20 |      |      |              |              |    |
|    | 推動機器人設計創造力課程           | 教務處 | 109.01.30 |      |      |              |              |    |
| 二  | 推動教師學習社群               | 教務處 | 109.02.01 |      |      |              |              |    |
|    | 社群講座費                  | 輔導處 | 109.02.01 |      |      |              |              |    |
|    | 提升教育人員數位科技素養           | 教務處 | 109.02.01 |      |      |              |              |    |
| 三  | 辦理補救教學                 | 教務處 | 109.03.01 |      |      |              |              |    |
|    | 推動課後照顧                 | 教務處 | 109.03.12 |      |      |              |              |    |
| 四  | 強化學生數位科技素養             | 教務處 | 109.04.05 |      |      |              |              |    |
|    | 推動三級輔導工作               | 輔導處 | 109.04.15 |      |      |              |              |    |
| 五  | 推動深耕閱讀                 | 教務處 | 109.05.05 |      |      |              |              |    |
|    | 體驗學習活動(含校際交流、體驗營、社團等)  | 學務處 | 109.05.20 |      |      |              |              |    |
| 六  | 推動退休教師志工、學校教職員工參與認輔制度。 | 輔導處 | 109.06.01 |      |      |              |              |    |
| 七  | 舉辦親職教育講座、活動。           | 輔導處 | 109.07.01 |      |      |              |              |    |
|    | 老樹祈福融入生命教育舉辦感恩活動。      | 輔導處 | 109.07.01 |      |      |              |              |    |
| 八  | 購置圖書(含英語圖書)            | 教務處 | 109.08.01 |      |      |              |              |    |
| 九  | 活動中心冷氣空調系統             | 總務處 | 109.09.01 |      |      |              |              |    |
|    | 活動中心視聽中控系統             | 總務處 | 109.09.14 |      |      |              |              |    |
|    | 專科教室整建工程               | 總務處 | 109.09.14 |      |      |              |              |    |
| 十  | 遊戲器材修建工程               | 總務處 | 109.10.01 |      |      |              |              |    |
|    | 建物外牆滲水防漏工程             | 總務處 | 109.10.15 |      |      |              |              |    |
| 十一 | 添購學生課桌椅                | 總務處 | 109.11.05 |      |      |              |              |    |
|    | 更新電腦、網路系統              | 總務處 | 109.11.15 |      |      |              |              |    |
| 十二 | 添購輔導專用運動型或音樂型遊戲器材      | 總務處 | 109.12.01 |      |      |              |              |    |
|    |                        |     |           |      |      |              |              |    |
|    |                        |     |           |      |      |              |              |    |
|    |                        |     |           |      |      |              |              |    |

## 高雄市燕巢區燕巢國民小學「110學年度工作計畫手冊」

| 月份 | 執行工作項目                              | 負責人        | 執行情形      |      |      | 執行單位處室<br>檢核 | 其他處室<br>交換覆核 | 備註 |
|----|-------------------------------------|------------|-----------|------|------|--------------|--------------|----|
|    |                                     |            | 預定日期      | 實施日期 | 完工日期 |              |              |    |
| 一  | 推動校本課程實驗方案                          | 教務處        | 110.01.05 |      |      |              |              |    |
|    | 推動機器人設計創造力課程                        | 教務處        | 110.01.20 |      |      |              |              |    |
|    | 推動教師學習社群                            | 教務處        | 110.01.30 |      |      |              |              |    |
| 二  | 社群講座費                               | 輔導處        | 110.02.01 |      |      |              |              |    |
|    | 提升教育人員數位科技素養                        | 教務處        | 110.02.01 |      |      |              |              |    |
|    | 辦理補救教學                              | 教務處        | 110.02.01 |      |      |              |              |    |
| 三  | 推動課後照顧                              | 教務處        | 110.03.01 |      |      |              |              |    |
|    | 強化學生數位科技素養                          | 教務處        | 110.03.12 |      |      |              |              |    |
| 四  | 推動三級輔導工作                            | 輔導處        | 110.04.05 |      |      |              |              |    |
|    | 推動深耕閱讀<br>體驗學習活動(含校際交流、<br>體驗營、社團等) | 教務處<br>學務處 | 110.04.15 |      |      |              |              |    |
| 五  | 推動退休教師志工、學校職員工參與認輔。                 | 輔導處        | 110.05.05 |      |      |              |              |    |
|    | 舉辦親職教育講座、活動。                        | 輔導處        | 110.05.20 |      |      |              |              |    |
| 六  | 老樹祈福融入生命教育舉辦感恩活動。                   | 輔導處        | 110.06.01 |      |      |              |              |    |
| 七  | 購置圖書(含英語圖書)                         | 教務處        | 110.07.01 |      |      |              |              |    |
| 八  | 活動中心視聽中控系統                          | 總務處        | 110.08.01 |      |      |              |              |    |
| 九  | 活動中心集會用座椅收納系統                       | 總務處        | 110.09.01 |      |      |              |              |    |
|    | 專科教室整建工程                            | 總務處        | 110.09.14 |      |      |              |              |    |
|    | 遊戲器材修建工程                            | 總務處        | 110.09.14 |      |      |              |              |    |
| 十  | 建物外牆滲水防漏工程                          | 總務處        | 110.10.01 |      |      |              |              |    |
|    | 添購學生課桌椅                             | 總務處        | 110.10.15 |      |      |              |              |    |
| 十一 | 更新電腦、網路系統                           | 總務處        | 110.11.05 |      |      |              |              |    |
|    | 添購輔導專用運動型或音樂型遊戲器材                   | 總務處        | 110.11.15 |      |      |              |              |    |
| 十二 |                                     |            |           |      |      |              |              |    |

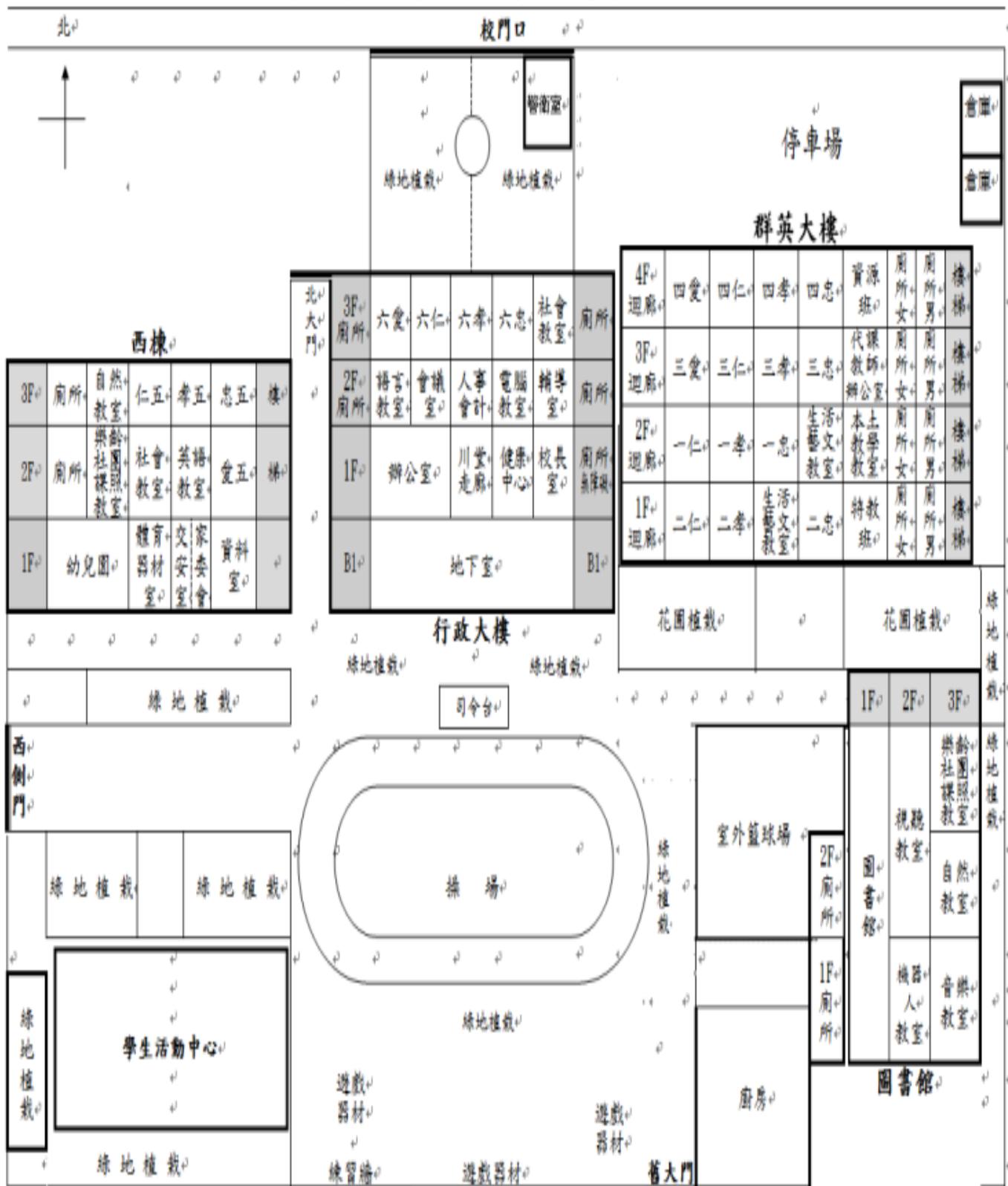
中長程教育發展計畫，每年均納入年度工作計畫執行，並於每年年度計畫執完竣後評估，檢討得失，以為下年度執行之參考。

教育局核編年度預算、辦理學校評鑑及各項訪視時，應參閱應參閱本中長程教育發展計畫。

# 附件1：校舍興建年代配置平面圖

## 高雄市燕巢區燕巢國民小學105學年度校舍興建年代配置平面圖

高雄市燕巢區燕巢國民小學105學年度校舍平面圖



## 附件2：學校基本資本資料表

### 高雄市燕巢區燕巢國民小學 105學年度 學校基本資料表

|         |                                |     |  |      |             |                     |           |     |   |
|---------|--------------------------------|-----|--|------|-------------|---------------------|-----------|-----|---|
| 學校地址    | 高雄市燕巢區東燕里中華路177號               |     |  |      | 設校時間        | 民國四年四月一日            |           |     |   |
| 校長姓名    | 朱麗玲                            | 性別  | 女  | 聯絡電話 | 6161495     | 到職日期                | 102.08.01 |     |   |
| 總務主任姓名  | 黃文慶                            | 性別  | 男  | 聯絡電話 | 6161495     | 到職日期                | 93.08.01  |     |   |
| 教職員工數   | 56                             | 教師  | 49   | 職員   | 3           | 技工及工友               | 4         | 警衛  | 1 |
| 國小學生總人數 | 539                            | 男生  | 276  | 女生   | 263         | 幼兒園人數               | 30        |     |   |
| 總班級數    |                                | 普通班 |  | 特殊班  | 2           | 體育班                 | 0         | 幼兒園 | 1 |
| 校地總面積   | 13969m <sup>2</sup> (139.69公畝) |     |  |      | 平均每生使用校地面積  | 25.92m <sup>2</sup> |           |     |   |
| 總樓地板面積  | 20475m <sup>2</sup>            | 綠覆率 | 綠覆面積( 3632 )m <sup>2</sup> /<br>學校室外空間面積<br>( 13969 )m <sup>2</sup> *100%<br>= ( 26 )% |      | 平均每生使用樓地板面積 | 37.98m <sup>2</sup> |           |     |   |

#### 校舍概況

|       | 完工年度 | 層數 | 建物結構  | 主要用途        | 有無使用執照   |
|-------|------|----|-------|-------------|--|
| 活動中心  | 103  | 1  | 鋼骨構造  | 學生活動用       | <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 |
| 警衛室   | 93   | 2  | 鋼筋混擬土 | 警衛室用        | <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 |
| 東棟圖書館 | 80   | 3  | 鋼筋混擬土 | 圖書館<br>教學大樓 | <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 |
| 群英大樓  | 93   | 4  | 鋼筋混擬土 | 教學大樓        | <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 |
| 西棟大樓  | 67   | 3  | 鋼筋混擬土 | 教學大樓        | <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 |
|       |      |    |       |             | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無            |

#### 基本設施

|        |   |      |    |        |   |
|--------|---|------|----|--------|---|
| 普通教室   | 25  | 專科教室 | 11 | 特殊教育教室 | 2 |
| 資訊教室   | 1 間 30 台電腦  |      |    |        |   |
| 視聽教室   | 2 間教室；可容納：100 人   |      |    |        |   |
| 活動中心   | 可容納：800 人 ( <input type="checkbox"/> 綜合大樓 <input checked="" type="checkbox"/> 禮堂式 <input type="checkbox"/> 空調)  |      |    |        |   |
| 游泳池    | 年 月完工；× 公尺 水道 ( <input type="checkbox"/> 溫水 <input type="checkbox"/> 冷水 <input type="checkbox"/> 室內 <input type="checkbox"/> 室外) 本校無游泳池   |      |    |        |   |
| 圖書館(室) | 面積：100 m <sup>2</sup> ；1 層樓；可容納 100 人；藏書約：冊   |      |    |        |   |
| 操場跑道   | 270 公尺( <input checked="" type="checkbox"/> 鋪PU <input type="checkbox"/> 鋪紅磚土 <input type="checkbox"/> 瀝青跑道 <input type="checkbox"/> 鋪PP <input type="checkbox"/> 鋪合成橡膠)完成年度：87 年 |      |    |        |   |
| 電冷設備   | 電扇數：180 個；冷氣機：0 台；中央空調器系統：0 套   |      |    |        |   |
| 午餐廚房   | 本校依法設置  |      |    |        |   |
| 飲用水現況  | 蓄水池數：0 個；水塔數：1 個  |      |    |        |   |
|        | 【飲水系統】中央引水系統：0 ；開飲機：8 濾心式飲水機：0 生飲水系統：1  |      |    |        |   |
| 停車空間   | 校內平面停車位數：20 車位；是否開放民眾夜間停車：否 ；夜間停車是否收費：否   |      |    |        |   |
|        | 地下停車場車位數：0 ；共 0 層；是否開放民眾夜間停車：否 是否收費：否   |      |    |        |   |

本資料調查日期： 年 月 日

備註：綠覆率=綠覆面積m<sup>2</sup>(含草地及質數面積)/學校室外空間面積m<sup>2</sup>\*100%